

**CENTRO ESTATAL DE DESARROLLO MUNICIPAL  
RELACIÓN DE CURSOS**

CURSOS	OBJETIVO	A QUIEN VA DIRIGIDO
1. Manejo de desechos sólidos	La difusión de la cultura en la separación de los desechos sólidos e impulsar la industria del reciclado.	Ayuntamiento, regidor de ecología, escuelas, universidades, madres de familia, empresarios, asociaciones de padre de familia, comerciantes, sector salud, agricultores y a la población en general.
2. Juntas Auxiliares	Que las autoridades auxiliares de nuestro estado conozcan las facultades y obligaciones que les confiere la Ley Orgánica Municipal para un adecuado desempeño durante su gestión, propiciando el desarrollo municipal.	Ayuntamiento, presidentes auxiliares, miembros de la junta auxiliar, jueces de paz e inspectores, comités de ciudadanos
3. Calidad en el servicio	Los participantes conocerán la importancia de aplicar la calidad en sus servicios, y que la ciudadanía cuente con servicios de calidad.	Ayuntamiento, directores de escuelas, policía, clínicas de salud, registro civil, empresarios,
4. Planeación para el desarrollo	Prever acciones y recursos para el desarrollo económico, social y cultural, estableciendo un desarrollo armónico de la sociedad.	Ayuntamiento, empresarios, comités de planeación, comités de participación ciudadana, organizaciones y la población.
5. Reglamentación municipal	Que los miembros del ayuntamiento aprendan a realizar sus reglamentos estructurándolos debidamente.	Ayuntamiento
6. Ley orgánica municipal	Que los miembros del Ayuntamiento, funcionarios, empleados y autoridades auxiliares conozcan las atribuciones que tiene el ayuntamiento como gobierno municipal y su administración, así como su competencia y su jurisdicción.	Ayuntamiento, organizaciones, comités de participación
7. El municipio y sus orígenes	Conocer los antecedentes históricos del municipio, así como las etapas que el mismo ha tenido en nuestro país	Ayuntamiento, escuelas, grupos étnicos y a la población.

CURSOS	OBJETIVO	A QUIEN VA DIRIGIDO
8. Predial su manejo	Que las personas que integran el ayuntamiento, en especial a las encargadas del predio y las diferentes organizaciones que existen en el municipio, conozcan como se grava el impuesto predial	Ayuntamiento, ejidatarios, comerciantes, industriales, comités de participación.
9. Administración municipal	Darles a conocer a los servidores públicos como esta integrada la administración, su organización y como manejar modernamente la misma.	Ayuntamiento, universidades, población, grupos políticos, organizaciones, juntas auxiliares, inspectores, empresas.
10. Planificación familiar Dif.	Orientar a la población, educandos y parejas para decidan libremente el numero de hijos que desean tener	Ayuntamiento, escuelas, universidades, dif. municipal, pares de familia, comités de salud, clero y a la población.
11. Hacienda municipal	Enseñar a los participantes a priorizar los gastos del ayuntamiento y como obtener mas recursos, así como conocer el patrimonio y como contratar la deuda pública.	Ayuntamiento
12. Atribuciones y funciones del ayuntamiento	Se les explica a los regidores, personal designado, empleados de confianza o de contrato las funciones y obligaciones que tienen a su cargo, así como sus facultades y responsabilidades.	Ayuntamiento y policías
13. Administración del catastro municipal	Registrar, controlar y mantener perfectamente actualizada las características de la propiedad o bienes raíces comprendidas en el territorio municipal para fines fiscales.	Ayuntamiento
14. Fuentes de financiamiento	Conocer cuales son los programas a que pueda acceder los ayuntamientos para obtener recursos	Ayuntamiento, comerciantes, empresarios y a la población.
15. Ley de ingresos	Proponer objetivos y lineamientos generales que permitan establecer las estrategias idóneas y necesarias para alcanzar una mejor recaudación.	Ayuntamiento

CURSOS	OBJETIVO	A QUIEN VA DIRIGIDO
16.Marco jurídico de la hacienda pública municipal	Conocer las diferentes leyes que intervinieron en el gasto, ingreso, deuda y patrimonio municipal.	Ayuntamiento
17.Estados de origen y aplicación de recursos	Facilitar a los ayuntamientos el cumplimiento cabal y oportuno de sus obligaciones relativas a ingreso y egreso en una fecha determinada por el Órgano de Fiscalización Superior.	Ayuntamiento
18.Participación y organización social	Para el logro del desarrollo social y comunitario es requisito indispensable que la comunidad se organice, con el objeto de una valoración constante de los problemas comunitarios. La comunidad al finalizar el curso los asistentes conocerán la necesidad de la participación ciudadana y vecinal para desarrollar acciones en beneficio del municipio.	Ayuntamiento
19.Servicios públicos municipales	Darles a conocer a los integrantes del ayuntamiento y a la población cuales son los servicios que obligadamente deben prestar y como hacerlo correctamente.	Ayuntamiento y a la población.
20.Equidad de genero	Al finalizar el curso-taller las y los asistentes tendrán la inquietud de generar un cambio encaminado a la equidad de género.	Ayuntamiento, escuelas, universidades grupos vulnerables y a la población
21.Turismo municipal	Crear conciencia en las autoridades municipales y sociedad en general sobre los beneficios del turismo con el fin de insertar a sus municipios en esta actividad económica.	Ayuntamiento, empresarios, comerciantes y a la población.
22.Creación de imagen	Al termino del curso-taller los asistentes serán capaces de crear metodizadamente la imagen de su institución , así como el manejo adecuado de la imagen ante la población.	Ayuntamiento, empresarios, instituciones particulares, comerciantes, partidos políticos