

## Anexo 1

### Instrumento para evaluar el Clima Laboral elaborado por la Organizational Dynamics Incorporated ( ODI)



#### Benemérita Universidad Autónoma de Puebla Cuestionario Clima Laboral

P6.2.1,2 A

Se elabora este cuestionario con la finalidad de recabar información para la elaboración del clima laboral dentro de la Tesorería General de la Benemérita Universidad Autónoma de Puebla.

Es necesario enfatizar que este cuestionario no es un examen, puesto que no existen respuestas correctas o incorrectas, la opinión es personal y confidencial con la finalidad de que las respuestas sean lo más honestas, por lo que se pide regresar el sobre cerrado.

#### Instrucciones:

A continuación se establecerán diversas afirmaciones sobre la Tesorería General, Direcciones y Secretaría Particular y su propia situación laboral. Califique con una escala de 1 a 7, en la que 1 corresponde a totalmente en desacuerdo y 7 corresponde a totalmente de acuerdo. Responda marcando con una X la casilla de su elección con un bolígrafo, si cambia de opinión tache completamente la casilla y ponga la X de nuevo en otra casilla. Es importante que las valuaciones revelen el parecer sobre la situación actual y no sobre lo que debería ser.

Le pedimos conteste de forma espontánea y franca, es importante que evalúe todas las afirmaciones del cuestionario. Queremos subrayar que las respuestas se tratarán y procesarán de forma CONFIDENCIAL.

Ejemplo:

Es difícil resolver problemas mediante La cooperación entre equipos	Totalmente en desacuerdo	1	2	3	4	5	6	7	Totalmente de acuerdo
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Mi jefe inmediato favorece el Trabajo independiente.	Totalmente en desacuerdo	1	2	3	4	5	6	7	Totalmente de acuerdo
		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



**1.- Edad**

- 1)  18 -23 años                      5)  42 -47 años  
2)  24 - 29 años                    6)  48 - 53 años  
3)  30 -35 años                    7)  Más de 54 años  
4)  36 - 41 años

**2.- Sexo**

- 1)  Masculino  
2)  Femenino

**3.- Nombre de su Jefe inmediato y especifique el área en que trabaja.**

- 
- 1)  Tesorero General  
2)  Dirección de Ingresos  
3)  Dirección de Egresos  
4)  Dirección Administrativa  
5)  Dirección de Control Operativo  
6)  Secretario Particular

**4.- Que nivel ocupa en la empresa**

- 1)  Con personal a su cargo  
2)  Sin personal a su cargo

**5.- Antigüedad dentro de la Contraloría**

- 1)  0 - 4 años                      4)  15 - 19 años  
2)  5 - 9 años                      5)  Más de 19 años  
3)  10 - 14 años

Benemérita Universidad Autónoma de Puebla  
Ambiente Laboral



No.	Afirmaciones	Totalmente en desacuerdo					Totalmente de acuerdo	
		1	2	3	4	5	6	7
6	En nuestro departamento la mayoría conoce bien las metas	<input type="checkbox"/>						
7	Existe integración y cooperación entre los miembros de las distintas áreas	<input type="checkbox"/>						
8	Mi jefe inmediato promueve actitudes positivas	<input type="checkbox"/>						
9	En nuestro departamento sabemos que el alcanzar los objetivos traerá consecuencias positivas	<input type="checkbox"/>						
10	Mi jefe inmediato está orientado a los resultados obtenidos en el trabajo	<input type="checkbox"/>						
11	Existen reconocimientos de trabajo bien realizado por parte de la Universidad	<input type="checkbox"/>						
12	Se informa periódicamente al empleado sobre el avance de metas y logro de objetivos	<input type="checkbox"/>						
13	Existe una gran demanda de obtener resultados en el trabajo	<input type="checkbox"/>						
14	Mis necesidades básicas están siendo satisfechas adecuadamente	<input type="checkbox"/>						
15	En nuestro departamento tenemos apoyo a nuevas ideas e iniciativas	<input type="checkbox"/>						
16	Mi jefe inmediato fortalece la confianza entre el equipo	<input type="checkbox"/>						
17	Mi jefe inmediato exige mucho de nosotros	<input type="checkbox"/>						
18	Mis compañeros suelen hablar positivamente del departamento	<input type="checkbox"/>						
19	Recibo la capacitación adecuada y a tiempo para alcanzar las nuevas demandas de mi trabajo	<input type="checkbox"/>						
20	Damos seguimiento a los objetivos del departamento	<input type="checkbox"/>						
21	Me siento parte de la organización	<input type="checkbox"/>						
22	Conozco la filosofía y objetivos de la Universidad	<input type="checkbox"/>						
23	Nuestro trabajo es un reto diario y no una tarea más	<input type="checkbox"/>						
24	Existe un ambiente de confianza entre compañeros	<input type="checkbox"/>						
25	Se toman en cuenta las iniciativas y sugerencias personales	<input type="checkbox"/>						
26	En nuestro departamento nos encontramos orientados a resultados obtenidos por el equipo de trabajo	<input type="checkbox"/>						
27	Se toma en cuenta nuestra opinión en decisiones importantes	<input type="checkbox"/>						
28	Las herramientas de trabajo son las adecuadas	<input type="checkbox"/>						
29	Los empleados se sienten estimulados por el departamento	<input type="checkbox"/>						
30	Mi jefe inmediato reconoce tanto los logros individuales como los de equipos	<input type="checkbox"/>						
31	Mi jefe inmediato apoya nuevas ideas	<input type="checkbox"/>						
32	Mi jefe promueve el desarrollo profesional de los integrantes del departamento	<input type="checkbox"/>						
33	Se le permite a los empleados dar propuestas para mejorar el trabajo	<input type="checkbox"/>						

34	Existe un ambiente de tranquilidad entre nosotros	<input type="checkbox"/>							
35	Mi jefe inmediato tiene objetivos ambiciosos para nuestro departamento	<input type="checkbox"/>							
36	Con frecuencia trabajamos en equipo	<input type="checkbox"/>							
37	Existe confianza entre nosotros	<input type="checkbox"/>							
38	Consideramos nuestro trabajo estimulante	<input type="checkbox"/>							
39	Mi jefe inmediato hace hincapié en la satisfacción de las personas en el trabajo	<input type="checkbox"/>							
40	El trabajo asignado es marcado por los objetivos del departamento	<input type="checkbox"/>							
41	Tenemos libertad para organizar nuestro trabajo.	<input type="checkbox"/>							
42	Cuando analizo mi trabajo, no requiero de supervisión	<input type="checkbox"/>							
43	Los empleados del departamento tienen la sensación de que hay demasiada libertad	<input type="checkbox"/>							
44	Es bastante fácil comprender lo que representan los objetivos del departamento para cada individuo	<input type="checkbox"/>							
45	Mi jefe inmediato promueve la integración en el departamento	<input type="checkbox"/>							
46	En nuestro departamento existe comunicación abierta y directa	<input type="checkbox"/>							
47	La gente se ayuda mutuamente cuando existe exceso de trabajo	<input type="checkbox"/>							
48	Nos reunimos con regularidad para intercambiar información	<input type="checkbox"/>							
49	A mi jefe le interesa mi trabajo	<input type="checkbox"/>							
50	Disfrutamos en el trabajo	<input type="checkbox"/>							
51	Se nos informan las actividades que debemos desempeñar	<input type="checkbox"/>							
52	Con frecuencia surgen nuevas ideas en el trabajo	<input type="checkbox"/>							
53	Se toma en cuenta las opiniones de los empleados en el trabajo	<input type="checkbox"/>							
54	Mi jefe inmediato es claro en los objetivos del departamento	<input type="checkbox"/>							
55	Las relaciones entre el personal son francas y directas	<input type="checkbox"/>							
56	Se repite la información a empleados cuando es necesario	<input type="checkbox"/>							
57	Podemos organizar nuestro propio programa de trabajo	<input type="checkbox"/>							
58	Desde el inicio, se le informó respecto a las reglas y políticas de la Tesorería	<input type="checkbox"/>							
59	Mi superior me brinda orientación para poder llevar a cabo mi trabajo	<input type="checkbox"/>							
60	El ambiente laboral es agradable y animado	<input type="checkbox"/>							
61	Se pone mucho énfasis en el desarrollo personal	<input type="checkbox"/>							
62	Existe comunicación entre los distintos departamentos	<input type="checkbox"/>							
63	La retribución que recibo por mi trabajo es justa	<input type="checkbox"/>							
64	Mi jefe inmediato enfrenta los conflictos con una actitud propositiva	<input type="checkbox"/>							

66	Mi jefe inmediato estimula el cambio y mejora	<input type="checkbox"/>						
67	Las buenas ideas que surgen, se realizan	<input type="checkbox"/>						
68	Considero que para mejorar el desempeño de mis funciones debería recibir algún tipo de capacitación	<input type="checkbox"/>						
69	En nuestro equipo, hay un ambiente alegre de trabajo	<input type="checkbox"/>						
70	Se nos anima a desarrollar nuestro propio potencial	<input type="checkbox"/>						
71	Nos agrada nuestro trabajo	<input type="checkbox"/>						
72	Sabemos lo que exigen los estudiantes	<input type="checkbox"/>						

73 Menciona tres aspectos positivos y tres aspectos negativos que percibes de tu departamento

---



---



---



---



---

74 Comentarios

---



---



---

Muchas gracias por su cooperación