

Anexo B

Cuestionario utilizado para la recolección de datos en la investigación realizada.



La siguiente encuesta tiene como finalidad ver qué actividades se dan en la gestión de recursos humanos en la empresa que trabaja. Los datos y la información que usted proporcionar serán estrictamente confidenciales. Este trabajo es realizado por alumnos de la carrera de Administración de Empresas de la Universidad de las Américas-Puebla, quienes agradece de antemano su colaboración. El tiempo estimado de respuesta es de 6 minutos.

1)	¿Por qué medio se enteró del empleo?	<input type="checkbox"/> Periódico	<input type="checkbox"/> Amigo	<input type="checkbox"/> Amigo familiar	<input type="checkbox"/> Radio	<input type="checkbox"/> Otro
2)	¿Presentó usted solicitud de empleo?	<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Sí			
3)	¿Acudió a alguna entrevista antes de ser contratado?	<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Sí			
4)	¿Quién lo entrevistó?	<input type="checkbox"/> Dueño	<input type="checkbox"/> Jefe de personal	<input type="checkbox"/> Otro		
5)	¿Cuál de las siguientes pruebas se le realizaron antes de darle el empleo?	<input type="checkbox"/> Manejo de unidad	<input type="checkbox"/> Manejo de montacargas	<input type="checkbox"/> Manejo de equipo de cómputo	<input type="checkbox"/> Ninguna	
6)	Marque con una X los problemas de salud con los que se enfrentan continuamente los empleados de la empresa.	<input type="checkbox"/> Alcoholicismo	<input type="checkbox"/> Sida	<input type="checkbox"/> Estrés en el trabajo	<input type="checkbox"/> Hábitos alimenticios inadecuados	<input type="checkbox"/> Exposición a condiciones ambientales extremas
7)	Marque con una X los incentivos que ha recibido durante el tiempo que ha trabajado en la empresa.	<input type="checkbox"/> Premio de asistencia	<input type="checkbox"/> Trabajo bien realizado	<input type="checkbox"/> Por bodega en orden	<input type="checkbox"/> Por inventarios en orden	<input type="checkbox"/> Por no golpear unidad
8)	¿Sacrificaría más tiempo laborando en la empresa a cambio un sueldo mayor?	<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Sí			
9)	¿Qué tipo de incentivos prefiere recibir al desempeñar bien su trabajo? Cuando comete un error, su jefe, por lo general:	<input type="checkbox"/> Económicos	<input type="checkbox"/> Reconocimiento	<input type="checkbox"/> Días de descanso	<input type="checkbox"/> Otro	
10)		<input type="checkbox"/> Le llama la atención	<input type="checkbox"/> No le dice nada	<input type="checkbox"/> Lo retroalimenta	<input type="checkbox"/> Lo sanciona	<input type="checkbox"/> Le llama la atención y lo retroalimenta
11)	Marque con una X las actividades que se le dieron a conocer al ingresar a la empresa.	<input type="checkbox"/> Horario	<input type="checkbox"/> Prestamos	<input type="checkbox"/> Reglamento de asistencia	<input type="checkbox"/> Sanciones (cargos)	<input type="checkbox"/> Días de pago
12)	¿Se le permite aportar ideas?	<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Sí			<input type="checkbox"/> Otro

		Totalmente desacuerdo	Desacuerdo	Ni en desacuerdo, ni de acuerdo	De acuerdo	Totalmente de acuerdo
13)	Sus ideas son llevadas a la práctica frecuentemente.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14)	Hubo algún momento para presentarle a todos sus compañeros de trabajo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15)	Se le dio alguna introducción de la cultura organizacional e historia de la empresa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16)	Hubo alguna introducción del funcionamiento y estructura de la empresa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17)	Usted conoce bien las políticas internas de la empresa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18)	Le explicaron adecuadamente las funciones que desempeñaría.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19)	Se le dieron a conocer de manera adecuada las funciones que desempeñaba cada uno de sus compañeros con los que se relaciona su trabajo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20)	Su jefe inmediato o el dueño, le informó la manera en que se evaluaría su desempeño dentro de la empresa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21)	Se le exige el uso uniforme para poder realizar su trabajo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22)	Se le exige el uso herramientas necesarias para poder desempeñar su trabajo (Faja, guantes, lentes de protección, mascarilla, botas con casquillo y casco) o en su defecto (flexómetro, navaja, marcador y franela).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23)	En su trabajo se le ofrece algún premio o incentivo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24)	Los incentivos que ofrecen son interesantes y atractivos para usted.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25)	Usted ha ascendido de puesto en el tiempo que ha estado laborando en la empresa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26)	El sistema de préstamos de la empresa es bueno.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27)	En conjunto la manera en que su trabajo es remunerado es buena.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

		Totamente desacuerdo	Desacuerdo	Ni en desacuerdo, ni de acuerdo	De acuerdo	Totamente de acuerdo
28)	La relación que tiene con sus compañeros de trabajo es buena.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
29)	El lugar donde desempeña su trabajo en cuanto a iluminación, ventilación, temperatura y ruidos es agradable.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
30)	La actividad que realiza es agradable y motivadora.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
31)	Existen normas y procedimientos en la empresa para proteger su integridad física y mental.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
32)	Existe una cultura de prevención de accidentes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
33)	De acuerdo a las labores que usted desempeña, considera que el salario que recibe es bueno.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
34)	Al ingresar se le dio una capacitación.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
35)	Un curso de capacitación me ayudaría a mejorar mi desempeño.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
36)	La capacitación que ha recibido, ha sido efectiva para desempeñar mejor su trabajo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
37)	La empresa donde usted trabaja cuenta con un programa informático donde usted puede consultar las dudas sobre su trabajo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
38)	Usted utiliza este programa frecuentemente.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
39)	Este programa o herramienta es un muy importante para el desempeño de su trabajo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
40)	Le ha solucionado problemas frecuentemente.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Datos Generales:

Sucursal en que labora: _____

Tiempo que lleva en la empresa: _____

Puesto que ocupa: _____

Género: Masculino Femenino

Edad: 18 - 25 26 - 30 31 - 35 36 - 40 41 - 45 46 - 50 51 - 55 56 - 60 61 en adelante