

ANEXO 4

PREGUNTAS PARA EL CUESTIONARIO DE EMPLEADOS DIVIDIDAS POR VARIABLES

ESTRUCTURA

¿Conoces las metas y los objetivos de la empresa?

¿Sabes cuáles son las actividades que debes realizar en tu trabajo?

¿Sabes cuál es el puesto que ocupas dentro de la empresa?

¿Realizas el trabajo que le corresponde a otras personas?

¿Sabes quiénes son las personas que tienen autoridad sobre tu trabajo?

¿Sientes que tu jefe lleva una buena planeación del trabajo?

¿Tienes claro a quién debes reportar tus logros, problemas y necesidades?

Menciona tres puntos importantes respecto a las funciones que realizas dentro de la empresa.

LIDERAZGO

¿Tu jefe te ayuda a resolver los problemas de tu trabajo?

¿Les das seguimiento y terminación a las actividades que te son encomendadas por tu jefe?

¿Tu jefe es comprensivo cuando cometes algún error laboral?

¿Tu jefe te ayuda a resolver problemas que pueda haber con tus compañeros de trabajo?

¿Tu jefe te proporciona la información necesaria para desempeñar tus funciones?

¿Hay apoyo por parte de tu jefe para que realices un trabajo eficiente?

¿Tu jefe toma en cuenta las ideas y sugerencias que le presentas?

¿Realizas los servicios o tareas encomendadas a pesar de la ausencia de tu jefe?

Anota tres puntos importantes de cómo podrías mejorar la relación con tu jefe

MOTIVACION

¿Te agrada el trabajo que realizas?

¿Te sientes a gusto de formar parte de la empresa?

¿Es bueno el ambiente que hay entre tus compañeros de trabajo?

¿El motivo principal por el cual continúas trabajando en la empresa es por el sueldo que recibes?

¿Consideras que se te da un trato justo?

¿Eres estimado entre tus compañeros de trabajo?

¿Se reconoce tu esfuerzo al hacer tu trabajo?

¿Te esfuerzas para recibir un mejor sueldo?

¿Tienes la oportunidad de ganar un mejor sueldo?

Menciona tres puntos para mejorar la motivación en tu trabajo

COMUNICACIÓN

¿Existe una buena comunicación con tu jefe?

¿Existe una buena comunicación entre tus compañeros de trabajo?

¿Acostumbras comunicarle a tu jefe ideas o sugerencias respecto al trabajo que desempeñas?

¿Tu jefe te comunica si estas realizando tu trabajo bien o mal?

¿Prestas atención a los comunicados (letreros) que emite tu jefe?

¿Se te comunican oportunamente los cambios de las decisiones de tu jefe?

¿Sientes que las órdenes que se te dan por parte de la oficina son de forma clara y precisa?

¿Estas de acuerdo con la forma en que se resuelven los problemas que surgen en el trabajo?

¿Cuándo no estas de acuerdo con alguna orden sueles dar tu opinión?

Escribe tres comentarios respecto a ¿Cómo crees que se pueda mejorar la comunicación en la empresa?

SERVICIO

¿Tienes los conocimientos necesarios para prestar el servicio?

¿Durante la prestación del servicio tienes suficiente cuidado con los objetos y pertenencias de los clientes?

¿Te interesa dar una buena atención a los clientes?

¿Atiendes mejor a unos clientes que a otros?

¿Te gusta ser amable, cortés y tener buen trato con los clientes?

¿Le proporcionas a cada cliente una atención especial?

¿Cuidas el equipo y las herramientas con las que trabajas?

¿Eres puntual en tu trabajo?

¿La honradez es una forma de ser importante en tu persona al realizar el servicio?

Menciona tres principales motivos por los que tú creas que no se presta un buen servicio.